New Mexico Prepaid Visa® Debit Card Terms of Use

This New Mexico Prepaid Visa® Debit Card Agreement ("Agreement") sets forth the terms and conditions governing your use of the New Mexico Visa® Prepaid Debit Card ("Card"). Please read this Agreement carefully and keep it for your records.

In this Agreement, the terms "we", "us", and "our", means Wells Fargo Bank N.A. ("Wells Fargo Bank" and "Bank") and its successors, agents and assigns. The terms "you" and "your", mean the person who has agreed with the State of New Mexico, Human Services Department (HSD) to accept payments by means of the Card, the person to whom the Card has been issued, and the person receiving and using the Card. "Card" means the New Mexico Prepaid Visa® Debit Card issued by Wells Fargo Bank, pursuant to a license from Visa U.S.A. Inc. "State" and "Agency" refer to the State of New Mexico Human Services Department which deposits funds to your Card.

This Agreement describes your rights and obligations with respect to the Card. If you do not agree to these terms after enrolling in the Card program or would prefer to receive payments in a different manner (e.g., by direct deposit), please contact your Agency and do not activate your Card. YOU CANNOT USE THE CARD TO PERFORM TRANSACTIONS UNTIL YOU HAVE SELECTED YOUR PERSONAL IDENTIFICATION NUMBER (PIN), WHICH WILL ALSO VALIDATE THE CARD. IF YOU DO NOT WANT TO ACCEPT PAYMENTS BY MEANS OF THE CARD, PLEASE NOTIFY THE STATE OF NEW MEXICO AGENCY IMMEDIATELY.

By selecting your PIN and activating the Card in accordance with the instructions accompanying this Agreement, you will be agreeing to abide by this Agreement. Your use of the Card will be further evidence of your agreement.

1. **Payments to You.** A prepaid debit card has been established with us to fund payments to you. Receipt of this Card does not guarantee that you will receive payments on the Card. The State will deposit payments to your Card for your convenience. We will make funds available to you in the amounts designated by the State, and you will be able to access those funds with your Card. You are not allowed to spend or withdraw more than the amount of funds posted to your Card. You may use your Card at merchant and bank locations worldwide wherever Visa debit cards are accepted as well as other networks in which the Bank participates.

2. **Personal Identification Number (PIN).** Your Card cannot be used at Automated Teller Machines ("ATMs") and some Point-of-Sale ("POS") terminals without the PIN. You may be asked to sign a sales slip or provide identification, rather than enter your PIN, for certain POS transactions. At some merchants, such as gas stations, you may not be required to sign your name or enter your PIN.

3. **Card Transactions.** You can use your Card to obtain cash at Plus ATMs and to make purchases at any merchant accepting Visa debit cards or debit cards of other networks in which the Bank participates. When you use your Card to initiate a transaction at certain merchants locations, such as hotels and rental car locations, where the final purchase amount is unknown at the time of authorization, a hold may be placed on your available funds for an amount equal to the quoted daily rate, plus 15% to cover incidental expenses added to the final bill. The held funds will not be available to you for any other purpose until the merchant has settled the transaction. Any excess will be released for your use when the transaction is settled. This rule applies only to signature-based transactions where you do not use your PIN to complete the transaction.

   Cash refunds will not be made to you for POS purchase returns. If a merchant gives you a credit for merchandise returns or adjustments, it may do so by processing a credit adjustment, which we will apply as a credit to your Card's available funds.

   We may limit the number of authorizations we allow during a period of time. We reserve the right to deny certain transactions for any reason, including default, suspected fraudulent or unlawful activity, or any indication of increased risk related to the transaction. For security reasons, we cannot explain the details of how the authorization system works. You agree that we will not be liable for failing to give an authorization. If the authorization is denied, we may notify the person who attempted the transaction that it has been refused.

   We may refuse to authorize a Card transaction if: (a) it would exceed the amount that the State has advised us to make available for your use; (b) the Card is reported lost or stolen; (c) we believe the Card is counterfeit; (d) we are uncertain whether the transaction is authorized by you; (e) it not permitted by the State; or (f) it is not permitted by this Agreement. We may temporarily "freeze" your Card and attempt to contact you if we note transactions that are unusual or appear suspicious.

   You may not use your Card to perform transactions that exceed the amount of funds made available to you through this program by the State. There may be occasions when deposits are posted to your Card in error, or funds added that do not belong to you. You are not authorized to spend these funds because the State has not authorized us to make these funds available through your Card. In such event, errors will be corrected as soon as known and your Card balance adjusted. Should the adjustment result in a negative balance on your Card, a notice will be mailed to you explaining the error and the reason for the adjustment. If you have spent the funds before the error is identified, the amount to be repaid will be automatically deducted from future deposits to your Card, as described in Section 9 or you may be asked to make payment to us to cover the negative balance. Your Card must not be used for any unlawful purpose (for example, funding any account that is set up to facilitate Internet gambling). You agree to take steps to ensure that you do not use your Card or the account underlying the Card for any transaction that is illegal under the laws governing your Card. In addition, the Bank reserves the right to deny transactions or authorizations from merchants apparently engaging in internet gambling or identifying themselves through the Card transaction records or otherwise as engaged in such business.

   Please be advised that you may experience difficulties using your Card at: unattended vending machines and kiosks; gas station pumps (you may go inside to pay); and certain other merchants, such as rental car companies, where a preauthorized amount may be held until a final bill is rendered. As described above, the held funds will not be available to you for any other purpose until the merchant has settled the transaction.

   Recurring pre-authorized Payments. You may use your Card to make regular, recurring pre-authorized payments to merchants by giving your Card information to a merchant. If these payments vary in amount, you will be told the amount 10 days before such payment. You may choose instead to get this notice only when the payment would differ by more than a certain amount from the previous payment, or when the amount would fall outside certain limits that you set.

   You have the right to stop a pre-authorized payment from your Card if you call us at 1-866-898-2213 or write to us at Customer Account Services, P.O. Box 245997, San Antonio, Texas 78224-5997. We must receive your request at least three (3) business days before the payment is scheduled to be made. You also must notify the payee. (Note: If we do not receive your request at least three (3) business days before the scheduled payment, we may attempt, at our sole discretion, to stop the payment. However, we assume no responsibility for our failure or refusal to do so, even if we accept your stop payment request). If you call, we may also require you to put your request in writing and get it to us within 14 days after you call.If we do not receive the written confirmation within 14 days, we may honor subsequent debits to your Card. For individual payments, please specify the exact amount (dollars and cents) of the transfer you want to stop, the date of the transfer, and the identity of the payee. Unless you tell us that all future transfers to a specific recipient are to be stopped, we may treat your stop payment order as a request concerning the one transfer only. If you order us to stop one of these payments at least three (3) business days before the transfer is scheduled and we do not do so, we will be liable for your losses or damages.

4. **Card and PIN Security.** You agree not to give or otherwise make your Card or PIN available to others. For security reasons, you agree not to write your PIN on your Card or keep it in the same location as your Card. Your Card is our property and must be returned to us upon request.

5. **Fees.** You are allowed four (4) ATM cash withdrawals for no fee each month only at "in-network" ATMs (i.e. Wells FargoBank ATM locations). A fee of $1.50 will be assessed for each additional in-network ATM cash withdrawal. A fee of $1.50 will be assessed for each ATM cash withdrawal not conducted at an in-network ATM.

   You are allowed four (4) ATM denials for no fee per month. A fee of $0.50 will be assessed for each additional ATM denial. An ATM denial occurs when there are not sufficient funds to cover your cash withdrawal request.

   Some ATM owners may impose an additional "convenience fee" or "surcharge fee" for certain ATM transactions (read the screen message carefully for information related to surcharges before you press "Enter"). You may avoid this additional fee by using Wells Fargo Bank ATMs.

   You are allowed four (4) teller-assisted cash withdrawals for no fee per month at Visa member bank or credit union teller windows. A fee of $5.00 will be assessed for each additional teller-assisted cash withdrawal.

   If you travel outside the U.S. and wish to use your Card, a fee of 2% of the transaction amount will be assessed on all ATM cash withdrawals, teller-assisted cash withdrawals, and Point of Sale (POS) transactions conducted outside of the U.S. We also assess a fee of $3.50 for each International ATM cash withdrawal. The owner of the ATM may also impose an additional surcharge for each ATM cash withdrawal. See Section 6 for additional information on Foreign Currency Transactions

   After receipt of your initial Card, you may receive one (1) Card replacement to a U.S. address for no fee each 12-month period. A $15.00 fee will be charged for each additional Card replacement plus an additional $15.00 if you request that the replacement Card be sent expedited delivery rather than by regular mail. International Card replacement fees are quoted at the time of the request as prices vary by country and time of the request.

   You are allowed four (4) calls for no fee each month to the automated Customer Service. A fee of $0.50 will be assessed for each additional inquiry.

   You may use the Bill Pay Service at www.EPPICard.com. A fee of $0.75 will be assessed for each payment.

   You may transfer funds from your Card to another consumer bank account owned by you in the U.S. A fee of $5.00 will be assessed for each funds transfer request.

   There is no fee to sign up for deposit notification or low balance alert via email, phone or text message. You may also sign up for Instant Mobile Text Alerts. You are allowed one (1) text for no fee per month. A fee of $0.10 will be assessed for each additional text. You are responsible for all charges and fees associated with usage of email or text messages imposed by your mobile carrier or internet service providers.

   Note: Unless otherwise noted in this section, fee-free transactions earned expire at the end of each calendar month if not used.

6. **Foreign Currency Transactions.** If you obtain cash or make a purchase in a currency other than U.S. dollars, Visa will convert the local currency amount of the transaction to U.S. dollars. The exchange rate between the transaction currency and the billing currency used for processing international transactions is a rate selected by Visa from the range of rates available in wholesale currency markets for the applicable central processing date, which rate may vary from the rate Visa itself receives or the government-mandated rate in effect for the applicable central processing date. For each transaction, we will also add an additional fee to the U.S. dollar amount of any International transaction.

7. **Record of Your Available Funds and Transactions.** Your transaction history is provided by the toll free Customer Service Interactive Voice Response (IVR), opting out to speak to an operator to request a written statement, or by accessing the www.EPPICard.com website for printing transaction history. From the website, you can select and print transactions history for tracking transactions posted to your Card. The amount of your available funds is printed on the receipt you get when you make a withdrawal or balance inquiry at certain ATMs. You also have the right to receive a written summary of transactions for the 60 days preceding your request by calling us at 1-866-898-2213.

8. **Lost or Stolen Card/PIN.** If you believe your Card or PIN has been lost or stolen or that someone has transferred or may transfer money from your available funds without your permission, call us immediately at 1-866-898-2213 or write us at Customer Account Services, P.O. Box 245997, San Antonio, Texas 78224-5997.

9. **Adjustments to Your Card Balance.** There are occasions when adjustments will be made to your Card to reflect a merchant adjustment, resolve a cardholder dispute regarding a transaction posted to the Card, or to adjust entries posted or deposited in error. These processing and adjustment entries could cause your Card to have a negative balance. You agree to repay us the amount of any transaction(s) that exceed the authorized amount or cause your Card balance to be negative, either from future deposits posted to your Card or by a personal check or money order. The amount to be repaid will automatically be deducted from future deposits to your Card. If no future deposits are made to your Card, we may send you a payment notice requesting a check or money order to satisfy the negative balance. Payments are to be mailed to Customer Account Services, P.O. Box 245997, San Antonio, Texas 78224-5997.

10. **In Case of Errors or Questions about Your Transactions.** If you think an error has occurred in connection with your electronic transactions, call us at the Customer Service number, 1-866-898-2213, as soon as you can; or write us at Customer Account Services, P.O. Box 245997, San Antonio, Texas 78224- 5997. We must hear from you no later than 60 days after you first learn of the error. You will need to tell us:

    (1.) Your name and Card number.
    (2.) Why you believe there is an error and the dollar amount involved.
    (3.) Approximately when the error took place.

    If the error cannot be resolved over the phone, we will mail you a Request for Investigation Form to complete and return. You must return the form or a letter outlining the details of the error within 10 business days to Customer Account Services, P.O. Box 245997, San Antonio, Texas 78224-5997.

    We will determine whether an error occurred and will correct any error promptly. If determination is not made within 10 business days (20 business days for new Cards opened less than 30 days) and we require more time to investigate, we may take up to 45 days to investigate your complaint. If we decide to do this, we will return to your Card the funds equal to that which is under dispute while we investigate. If we asked you to put your complaint in a Request for Investigation Form or a letter outlining the details of the error, and it was not returned within 10 business days, we will not credit your Card during our investigation. For errors involving new Cards, POS or foreign-initiated transactions, we may take up to 90 days to investigate your complaint or question.

    We will tell you the results within three (3) business days after completing our investigation. If we decide that there was no error, we will send you a written explanation within three (3) business days after we finish our investigation. You may ask for copies of the documents that we used in our investigation. If you need more information about our error-resolution process, call us at the number set forth above.

11. **Your Liability.** You are responsible for all authorized use of your Card. Except as set forth below; you will not be responsible for unauthorized use of your Card. "Unauthorized" use is a withdrawal or transaction that you did not authorize through actual, implied, or apparent authority.

    If you believe your Card or PIN has been lost or stolen, call the Customer Service number immediately, at 1-866-898-2213, or write us at Customer Account Services, P.O. Box 245997, San Antonio, Texas 78224-5997 to keep your possible losses to a minimum.

    - If you tell us within two (2) business days after you learn that your Card has been lost or stolen, you will lose no more than $50 if someone uses your Card without your permission.
    - If you do NOT tell us within two (2) business days after you learn of the loss or theft of your Card, and we can prove it could have stopped someone from using the Card without your permission if you had reported it, you could lose as much as $500.
    - If your Card history or other information shows transfers that you did not make or authorize, tell us at once. If you do not tell us within 60 days after the information was made available to you, you may not get back any money you lose after the 60 days if we can prove that we could have stopped someone from taking the money if you had told us in time.

12. **Zero Liability card protection.** Zero Liability can provide you with protection from unauthorized electronic transactions beyond that described above. If you suspect that your Card is lost or stolen, or that an unauthorized electronic transaction made with your Card or Card number has been made, notify us as soon as possible by calling the number above. A delay in reporting the unauthorized transaction may prevent you from taking advantage of this program.

    - **Notices given within 60 days of information being made available to you.** You will have Zero Liability for an unauthorized electronic transaction made with your Card or Card number if you notify us of the unauthorized transaction within 60 days of when information showing unauthorized use was made available to you.
    - **Notices given more than 60 days of information being made available to you.** If you do not notify us within this 60-day period, you will have the burden of proving that the transaction was unauthorized. We will consider whether any negligence on your part has contributed to the transaction in question. Some of the factors we may consider in connection with this evaluation include:
      - Whether you reported any loss or theft of your Card within 48 hours of discovery.
      - Whether you promptly reviewed any Card information available to you and whether following discovery of an unauthorized use of your Card, you reported it to us within 48 hours.
      - Whether you exercised reasonable care in safeguarding your Card, Card number, and PIN from loss or theft.
      - Whether you have reported multiple incidents of unauthorized use to us within the last 12 months, and the facts and circumstances surrounding those incidents.

    We will cancel your Card if it is reported to us as lost, stolen or destroyed. Once your Card is canceled, you will have no liability for further transactions involving the use of the canceled Card. A new Card will be issued.

13. **Our Liability.** If we do not complete an electronic fund transfer to or from your Card on time or in the correct amount according to this Agreement, we may be liable for your losses or damages. There are some exceptions which include but are not limited to the following:

    - Through no fault of ours, you do not have enough available funds tied to your Card to perform the transaction,
    - Circumstances beyond our control (such as fire, flood, water damage, power failure, strike, labor dispute, computer breakdown, telephone line disruption, or a natural disaster) prevents or delays the transfer despite reasonable precautions taken by us,
    - The system, ATM or POS terminal was not working properly and you knew about the problem when you started the transaction,
    - The State has not authorized us to make the necessary funds available through your Card,
    - The funds available through your Card are subject to legal process or are otherwise not available for withdrawal, or
    - The transaction cannot be completed because your Card is damaged.

14. **Limitation of Time to Sue.** An action or proceeding by you to enforce an obligation, duty or right arising under this Agreement or by law with respect to your Card or the Card service, must be commenced within two (2) years after the cause of action accrues.

15. **Waiver of Right to Jury Trial.** If you have a problem with your Card or the Card service, please bring it to our attention immediately. In most cases, a telephone call will quickly resolve the problem in a friendly, informal manner. You and we each give up the right to a trial by a jury to resolve each dispute, claim, demand, cause of action, and controversy between you and us arising out of, or relating to your Card or this service. This includes, without limitation, claims brought by you as a class representative on behalf of others, and claims by a class representative on your behalf as a class member (so-called "class action" suits).

16. **Privacy.** We may obtain nonpublic personal information about you (e.g., your name, address, telephone number, social security number, and date of birth) from the State, in order to verify your identity. We do not release personal nonpublic financial information obtained in connection with this Card program about current or former Cardholders to anyone, except: to process a transaction at your request; to the State or its agent in connection with the account that funds Card payments; where it is necessary or helpful in effecting, administering, or enforcing a transaction; to comply with a law, regulation, legal process or court order; to local, state and federal authorities if we believe a crime may have been committed involving a Card; or as otherwise permitted by law. We restrict access to nonpublic personal information about you to those employees who need to know that information to provide products and services to you. We maintain physical, electronic and procedural safeguards that comply with federal regulations to guard your nonpublic personal information.

17. **Business Days.** Business days are Monday through Friday, excluding U.S. federal holidays.

18. **Assignment.** You may not assign your rights or obligations in connection with this Agreement, the funds available to you through your Card, or the Card itself to others. We may assign our rights and obligations under this Agreement to others without prior notice to you or your consent.

19. **Severability/Waiver.** If any provision of this Agreement is deemed unlawful, void, or unenforceable, it will be deemed severed from this Agreement and shall not affect the validity and enforceability of the remaining provisions. We may delay enforcing our rights under this Agreement without losing them. Any waiver by us will not be deemed a waiver of other rights or of the same right at another time.

20. **Governing Law.** This Agreement will be governed by and construed in accordance with the laws of the State of South Dakota, without reference to its conflict of law principles.

21. **Legal Process.** We may comply with any subpoena, levy or other legal process, which we believe (correctly or otherwise) to be valid. We may notify you of such process by telephone, electronically or in writing. If we are not fully reimbursed for our record research, photocopying and handling costs by the party that served the process, we may charge such costs to your available Card funds, in addition to our legal process fee of $50. We may honor legal process that is served personally, by mail, or by facsimile transmission at any of our offices (including locations other than where the funds, records or property sought is held), even if the law requires personal delivery at a different location.

22. **Change in Terms.** We may change (add to, delete or amend) this Agreement at any time by providing you with prior notice.

23. **Termination.** We may suspend or terminate your use of the Card with or without cause at any time by providing you with prior notice. We may terminate your use of our Card and this service immediately if: you breach this Agreement or any other agreement with us; we are notified to do so by the State or its agent; we have reason to believe that there has been or may be an unauthorized use of your available Card funds, Card or PIN; or there are conflicting claims to your available Card funds. You may terminate your use of the Card and this Agreement without cause at any time by providing us with prior written notice. You also should notify the State of the termination and make other arrangements for future payments.

24. **FDIC Insured.** The funds associated with the Card are insured or guaranteed by the Federal Deposit Insurance Corporation, to the extent applicable to transaction accounts.

Términos de Uso para la Tarjeta de Débito Visa® Prepagada para Nuevo México

El presente Contrato de Tarjeta de Débito Visa® Prepagada para Nuevo México ("Contrato") establece los términos y condiciones que rigen su uso de la Tarjeta de Débito Visa® Prepagada para Nuevo México ("Tarjeta"). Lea este Contrato detenidamente y guárdelo para sus registros.

En este Contrato, los términos "nosotros", "nos" y "nuestro(s)" se refieren a Wells Fargo Bank, N.A. ("Wells Fargo Bank" y "Banco") y a sus sucesores, agentes y cesionarios. Los términos "usted" y "su(s)" se refieren a la persona que ha acordado con el Departamento de Servicios Humanos (HSD, por sus siglas en inglés) del Estado de Nuevo México aceptar pagos por medio de la Tarjeta, la persona a quien se le ha emitido la Tarjeta, y la persona que recibe y utiliza la Tarjeta. "Tarjeta" se refiere a la Tarjeta de Débito Visa® Prepagada para Nuevo México emitida por Wells Fargo Bank, conforme a una licencia de Visa U.S.A. Inc. "Estado" y "Agencia" hacen referencia al Departamento de Servicios Humanos del Estado de Nuevo México que deposita fondos en su Tarjeta.

El presente Contrato describe sus derechos y obligaciones con respecto a la Tarjeta. Si usted no acepta estos términos después de inscribirse en el programa de la Tarjeta o si prefiriría recibir los pagos de otra manera (por ejemplo, por depósito directo), comuníquese con su Agencia y no active su Tarjeta. USTED NO PUEDE UTILIZAR LA TARJETA PARA REALIZAR TRANSACCIONES HASTA QUE HAYA SELECCIONADO SU NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN PERSONAL (PIN, POR SUS SIGLAS EN INGLÉS), QUE TAMBIÉN VALIDARÁ LA TARJETA. SI NO DESEA ACEPTAR PAGOS POR MEDIO DE LA TARJETA, NOTIFIQUE A LA AGENCIA DEL ESTADO DE NUEVO MÉXICO DE INMEDIATO.

Al seleccionar su PIN y activar la Tarjeta de acuerdo con las instrucciones que acompañan este Contrato, usted acuerda cumplir con este Contrato. Su uso de la Tarjeta será una prueba más de su acuerdo.

1. **Pagos realizados a Usted.** Se ha establecido una tarjeta de débito prepagada con nosotros para desembolsar los fondos de los pagos realizados a usted. La recepción de esta Tarjeta no garantiza que recibirá pagos en la Tarjeta. El Estado depositará pagos en su Tarjeta para su conveniencia. Pondremos los fondos a su disposición en los montos designados por el Estado, y usted podrá acceder a dichos fondos con su Tarjeta. Usted no puede gastar ni retirar un monto superior a la cantidad de fondos registrados en su Tarjeta. Puede usar su Tarjeta en los comercios y sucursales bancarias de todo el mundo donde se acepten tarjetas de débito Visa así como en otras redes en las que el Banco participe.

2. **Número de Identificación Personal (PIN).** Su Tarjeta no podrá ser utilizada en Cajeros Automáticos (ATM, por sus siglas en inglés) ni en algunas terminales de Punto de Venta (POS, por sus siglas en inglés) sin el PIN. Se le podrá solicitar que firme un comprobante de venta o que proporcione una identificación, en lugar de ingresar su PIN, para determinadas transacciones en POS. En algunos comercios, como gasolineras, es posible que no se requiera que firme con su nombre ni que ingrese su PIN.

3. **Transacciones con la Tarjeta.** Puede utilizar su Tarjeta para obtener efectivo en ATM Plus y para realizar compras en cualquier comercio que acepte tarjetas de débito Visa o tarjetas de débito de otras redes en las que el Banco participe. Cuando utilice su Tarjeta para iniciar una transacción en determinados comercios, como hoteles y establecimientos de alquiler de automóviles, donde no se conoce el monto final de la compra en el momento de la autorización, es posible que se efectúe una retención sobre sus fondos disponibles por un monto equivalente a la tasa diaria mencionada, más el 15% para cubrir gastos imprevistos sumados a su cuenta final. No podrá acceder a los fondos retenidos con ningún otro fin hasta que el comercio haya liquidado la transacción. Cualquier excedente se pondrá a su disposición para que lo utilice cuando se liquide la transacción. Esta regla se aplica únicamente a las transacciones con firma en las que no usa su PIN para completar la transacción.

   No se le realizarán reembolsos en efectivo por devoluciones de compras en POS. Si un comercio le otorga un crédito por devoluciones de productos o ajustes, podrá hacerlo procesando un ajuste de crédito, que aplicaremos como crédito a sus fondos disponibles de la Tarjeta.

   Podemos limitar la cantidad de autorizaciones que permitimos durante un período. Nos reservamos el derecho de rechazar determinadas transacciones por cualquier motivo, incluidos incumplimiento, sospecha de actividad fraudulenta o ilegal, o cualquier indicio de aumento del riesgo en relación con la transacción. Por razones de seguridad, no podemos explicar en detalle cómo funciona el sistema de autorizaciones. Usted acuerda que no seremos responsables por no otorgar una autorización. Si se niega la autorización, podemos informarle a quien intentó realizar la transacción que esta ha sido rechazada.

   Podemos negarnos a autorizar una transacción con Tarjeta si: (a) dicha transacción excediera el monto que el Estado nos ha informado que pongamos a su disposición para que utilice; (b) la Tarjeta se denuncia como perdida o robada; (c) creemos que la Tarjeta ha sido falsificada; (d) no estamos seguros de que usted haya autorizado la transacción; (e) no está permitida por el Estado; o (f) no está permitida en virtud del presente Contrato. Podemos "congelar" temporalmente su Tarjeta e intentar comunicarnos con usted si observamos transacciones que sean inusuales o parezcan sospechosas.

   Usted no puede usar su Tarjeta para realizar transacciones que superen el monto de los fondos puestos a su disposición por el Estado a través de este programa. Puede haber ocasiones en las que se registren depósitos en su Tarjeta por error, o que se agreguen fondos que no le pertenecen. Usted no está autorizado a gastar estos fondos porque el Estado no nos ha autorizado a poner estos fondos a su disposición a través de su Tarjeta. En esos casos, los errores se corregirán apenas nos enteremos de su existencia y el saldo de su Tarjeta se ajustará. En caso de que el ajuste de lugar a un saldo negativo en su Tarjeta, se le enviará un aviso por correo explicándole el error y el motivo del ajuste. Si usted hubiera gastado los fondos antes de que se identifique el error, el monto que deba reintegrarse se deducirá automáticamente de futuros depósitos en su Tarjeta, según lo descrito en la Sección 9 o es posible que le pidamos que nos efectúe un pago para cubrir el saldo negativo. Su Tarjeta no debe ser utilizada con ningún fin ilícito (por ejemplo, depositar fondos en una cuenta establecida para facilitar las apuestas por Internet). Usted acuerda tomar las medidas necesarias para garantizar que no usará su Tarjeta ni la cuenta subyacente a la Tarjeta para ninguna transacción que sea ilegal en virtud de las leyes que rigen su Tarjeta. Además, el Banco se reserva el derecho de rechazar transacciones o autorizaciones de comercios que aparentemente participen en apuestas por Internet o que se identifiquen a través del registro de transacciones de la Tarjeta o por algún otro medio como dedicados a tales negocios.

   Le informamos que puede tener dificultades para usar su Tarjeta en: máquinas expendedoras y kioscos con servicio automatizado; surtidores de gasolineras (puede pagar adentro); y algunos otros comercios, como compañías de alquiler de automóviles, en los que se puede retener un monto preautorizado hasta que se entrega una cuenta final. Según se describió arriba, no podrá disponer de los fondos retenidos para ningún otro fin hasta que el comercio haya liquidado la transacción.

   Pagos preautorizados recurrentes. Puede utilizar su Tarjeta para hacer pagos preautorizados recurrentes regulares en comercios brindándole la información de su Tarjeta a un comercio. Si el monto de estos pagos regulares variara, se le informará 10 días antes de dicho pago. Usted puede optar en cambio por recibir este aviso sólo cuando el pago difiera en más de una determinada cantidad del pago anterior, o cuando el monto no estuviera dentro de determinados límites establecidos por usted.

   Usted tiene derecho a suspender un pago preautorizado de su Tarjeta llamando al 1-866-898-2213 (marque 2 para recibir atención en español) o escribiéndonos a Customer Account Services, P.O. Box 245997, San Antonio, Texas 78224-5997. Debemos recibir su solicitud al menos tres (3) días hábiles antes de la fecha en que esté programado el pago. Usted también debe notificar al beneficiario. (Nota: Si no recibimos su solicitud al menos tres (3) días hábiles antes del pago programado, podremos intentar, a nuestro exclusivo criterio, suspender el pago. Sin embargo, no asumimos responsabilidad alguna por nuestra falta o negativa a hacerlo, incluso si aceptamos su solicitud de suspensión de pago). Si llama por teléfono, es posible que también le pidamos que presente su solicitud por escrito y nos la envíe en el transcurso de los 14 días posteriores a su llamada. Si no recibimos la confirmación por escrito en el transcurso de 14 días, podremos aceptar débitos posteriores en su Tarjeta. Para pagos individuales, especifique el monto exacto (dólares y centavos) de la transferencia que desea suspender, la fecha de la transferencia y la identidad del beneficiario. A menos que nos indique que se deben suspender todas las futuras transferencias a un destinatario específico, podremos tratar su orden de suspensión de pago como una solicitud relacionada con esa transferencia únicamente. Si usted nos pide que suspendamos uno de estos pagos al menos tres (3) días hábiles antes de la fecha en que esté programada la transferencia y no lo hacemos, seremos responsables de sus pérdidas o daños.

4. **Seguridad de la Tarjeta y el PIN.** Usted acuerda no proporcionar su Tarjeta ni su PIN, ni ponerlos a disposición de terceros de otro modo. Por razones de seguridad, usted acuerda no escribir su PIN en su Tarjeta ni guardarlo en el mismo lugar que su Tarjeta. Su Tarjeta es de nuestra propiedad y debe ser devuelta si se la solicitamos.

5. **Cargos.** Usted puede realizar cuatro (4) retiros de efectivo sin cargo de los cajeros automáticos (ATM) por mes sólo en los ATM que estén dentro de la red (es decir, ATM de Wells Fargo Bank). Se aplicará un cargo de $1.50 por cada retiro de efectivo adicional de un ATM que esté dentro de la red. Se aplicará un cargo de $1.50 por cada retiro de efectivo de ATM no realizado en un ATM que esté dentro de la red.

   Usted puede tener cuatro (4) rechazos de ATM sin cargo por mes. Se aplicará un cargo de $0.50 por cada rechazo de ATM adicional. Se produce un rechazo de ATM cuando no hay fondos suficientes para cubrir su solicitud de retiro de efectivo.

   Algunos propietarios de ATM pueden imponer un "cargo por conveniencia" o un "recargo" adicionales por ciertas transacciones de ATM (lea con atención el mensaje de la pantalla para obtener información relacionada con los recargos antes de presionar "Enter" [Ingresar]). Puede evitar este cargo adicional usando los ATM de Wells Fargo Bank.

   Usted puede realizar cuatro (4) retiros de efectivo con la asistencia de un(a) cajero(a) sin cargo por mes en ventanillas de cooperativas de crédito o bancos miembros de Visa. Se aplicará un cargo de $5.00 por cada retiro de efectivo con la asistencia de un(a) cajero(a) adicional.

   Si viaja fuera de los Estados Unidos y desea utilizar su Tarjeta, se aplicará un cargo del 2% del monto de la transacción en todos los retiros de efectivo de ATM, retiros de efectivo con la asistencia de un(a) cajero(a), y transacciones en el Punto de Venta (POS, por sus siglas en inglés) realizadas fuera de los Estados Unidos. También aplicamos un cargo de $3.50 por cada retiro de efectivo de ATM internacional. El propietario del ATM también puede imponer un recargo adicional por cada retiro de efectivo de ATM. Consulte la Sección 6 para obtener información adicional sobre Transacciones en Moneda Extranjera.

   Después de recibir su Tarjeta inicial, usted podrá recibir una (1) Tarjeta de reemplazo sin cargo en una dirección de los Estados Unidos por cada período de 12 meses. Se cobrará un cargo de $15.00 por cada reemplazo de Tarjeta adicional; además, se cobrarán $15.00 más si usted solicita que la Tarjeta de reemplazo se envíe por medio de entrega rápida, en lugar de ser enviada por correo regular. Los cargos de reemplazo de Tarjetas Internacionales se cotizan en el momento de la solicitud, ya que el precio varía según el país y el momento de la solicitud.

   Usted puede realizar cuatro (4) llamadas sin cargo por mes al Servicio al Cliente automatizado. Se aplicará un cargo de $0.50 por cada consulta adicional.

   Puede utilizar el Servicio de Pago de Cuentas (Bill Pay) en www.EPPICard.com (en inglés). Se aplicará un cargo de $0.75 por cada pago.

   Puede transferir fondos desde su Tarjeta a otra cuenta bancaria al consumidor de su propiedad en los EE.UU. Se aplicará un cargo de $5.00 por cada solicitud de transferencia de fondos.

   No se aplica ningún cargo por inscribirse en notificación de depósito o alerta de saldo bajo por correo electrónico, por teléfono o por mensaje de texto. También puede inscribirse para Alertas instantáneas por mensaje de texto a teléfonos móviles. Usted puede enviar un (1) mensaje de texto sin cargo por mes. Se aplicará un cargo de $0.10 por cada mensaje de texto adicional. Usted es responsable por todos los cargos y cuotas asociados con el uso del correo electrónico o mensajes de texto impuestos por sus proveedores de telefonía móvil o servicio de Internet.

   Nota: A menos que se indique lo contrario en esta sección, las transacciones sin cargo vencerán al final de cada mes calendario si no se utilizan.

6. **Transacciones en moneda extranjera.** Si usted obtiene efectivo o realiza una compra en una moneda que no sean dólares estadounidenses, Visa convertirá el monto en la moneda local de la transacción a dólares estadounidenses. La tasa de cambio entre la moneda de la transacción y la moneda de facturación usada para procesar transacciones internacionales es una tasa seleccionada por Visa entre la variedad de tasas disponibles en los mercados mayoristas de monedas para la fecha de procesamiento central aplicable. Dicha tasa puede ser diferente de la tasa que recibe Visa, o de la tasa ordenada por el gobierno en vigencia para la fecha de procesamiento central aplicable. Por cada transacción, también agregaremos un cargo adicional al monto en dólares estadounidenses de cualquier transacción internacional.

7. **Registro de sus transacciones y fondos disponibles.** Podrá obtener su historial de transacciones llamando al número de teléfono gratuito de la unidad de Respuesta de Voz Interactiva (IVR, por sus siglas en inglés) de Servicio al Cliente, optando por no hablar con un operador para solicitar un estado de cuenta por escrito o accediendo al sitio Web www.EPPICard.com (en inglés) para imprimir el historial de transacciones. Desde el sitio Web, usted puede seleccionar e imprimir el historial de transacciones para llevar un registro de las transacciones registradas en su Tarjeta. El monto de sus fondos disponibles se imprime en el recibo que obtiene cuando realiza un retiro o una consulta de saldo en ciertos ATM. También tiene derecho a recibir un resumen por escrito de las transacciones realizadas durante los 60 días anteriores a su solicitud llamándonos al 1-866-898-2213 (marque 2 para recibir atención en español).

8. **Tarjeta/PIN perdidos o robados.** Si usted piensa que ha perdido o le han robado su Tarjeta o su PIN, o que alguien ha transferido o puede transferir dinero de sus fondos disponibles sin su permiso, llámenos de inmediato al 1-866-898-2213 (marque 2 para recibir atención en español) o escríbanos a Customer Account Services, P.O. Box 245997, San Antonio, Texas 78224-5997.

9. **Ajustes al saldo de su Tarjeta.** En determinadas ocasiones se realizarán ajustes en su Tarjeta para reflejar un ajuste del comercio, resolver una disputa del titular de la tarjeta con respecto a una transacción registrada en la Tarjeta o para ajustar partidas registradas o depositadas por error. Estas partidas de procesamiento y de ajuste podrían hacer que su Tarjeta tuviera un saldo negativo. Usted acuerda pagarnos el importe de cualquier transacción o transacciones que superen el monto autorizado o que hagan que el saldo de su Tarjeta se torne negativo, ya sea por medio de futuros depósitos registrados en su Tarjeta o por medio de un cheque personal u orden de pago. El monto que deba pagarse se deducirá automáticamente de futuros depósitos en su Tarjeta. Si no se realizan futuros depósitos en su Tarjeta, podemos enviarle un aviso de pago solicitándole un cheque o una orden de pago para cubrir el saldo negativo. Los pagos deberán enviarse por correo a Customer Account Services, P.O. Box 245997, San Antonio, Texas 78224-5997.

10. **En caso de errores o preguntas sobre sus transacciones.** Si piensa que se ha producido un error en relación con sus transacciones electrónicas, llámenos al número de Servicio al Cliente, 1-866-898-2213 (marque 2 para recibir atención en español), lo antes que pueda; o escríbanos a Customer Account Services, P.O. Box 245997, San Antonio, Texas 78224-5997. Debemos recibir su notificación a más tardar 60 días después de que se entere del error. Usted deberá informarnos:

    (1.) Su nombre y número de tarjeta.
    (2.) Por qué cree que existe un error y el monto en dólares involucrado.
    (3.) Una fecha aproximada del momento en que se produjo el error.

    Si el error no puede resolverse por teléfono, le enviaremos por correo un Formulario de Solicitud de Investigación para que lo complete y lo envíe. Deberá enviar el formulario o una carta que describa los detalles del error en un plazo de 10 días hábiles a Customer Account Services, P.O. Box 245997, San Antonio, Texas 78224-5997.

    Determinaremos si se produjo un error y en ese caso lo corregiremos de inmediato. Si no se toma una determinación en un plazo de 10 días hábiles (20 días hábiles para nuevas Tarjetas abiertas menos de 30 días antes) y necesitamos más tiempo para investigar, podemos tomarnos hasta 45 días para investigar su reclamo. Si decidimos hacer esto, mientras investigamos le devolveremos en su Tarjeta los fondos por un monto equivalente al que se encuentra en disputa. Si le pedimos que nos envíe su reclamo en un Formulario de Solicitud de Investigación o en una carta que describa los detalles del error y no los recibimos en un plazo de 10 días hábiles, no acreditaremos su Tarjeta durante nuestra investigación. Por errores que involucren nuevas Tarjetas, transacciones en POS o transacciones iniciadas en el extranjero, podemos tomarnos hasta 90 días para investigar su reclamo o su consulta.

    Le informaremos los resultados en un plazo de tres (3) días hábiles después de completada nuestra investigación. Si decidimos que no hubo ningún error, le enviaremos una explicación por escrito en el transcurso de tres (3) días hábiles después de finalizar nuestra investigación. Puede solicitar copias de los documentos que utilizamos en nuestra investigación. Si necesita más información sobre nuestro proceso de resolución de errores, llámenos al número que se indica arriba.

11. **Su responsabilidad.** Usted es responsable de todo uso autorizado de su Tarjeta. A excepción de lo expuesto a continuación, usted no será responsable del uso no autorizado de su Tarjeta. Un uso "no autorizado" se define como un retiro o una transacción que usted no haya autorizado en forma específica, implícita o aparente.

    Si cree que ha perdido o que le han robado su Tarjeta o su PIN, llame al número de Servicio al Cliente de inmediato, al 1-866-898-2213 (marque 2 para recibir atención en español), o escríbanos a Customer Account Services, P.O. Box 245997, San Antonio, Texas 78224-5997 para reducir al mínimo sus posibles pérdidas.

    - Si usted nos informa en un plazo de dos (2) días hábiles después de enterarse de que ha perdido o le han robado su Tarjeta, no perderá más de $50 si alguien usa su Tarjeta sin su permiso.
    - Si usted NO nos informa en un plazo de dos (2) días hábiles después de enterarse de que ha perdido o le han robado su Tarjeta, y nosotros podemos probar que si usted hubiera informado la pérdida o el robo se podría haber impedido que alguien usara su Tarjeta sin su permiso, podría llegar a perder hasta $500.
    - Si su historial de Tarjeta u otra información muestran transferencias que usted no realizó o autorizó, infórmenos de inmediato. Si no nos notifica en un plazo de 60 días desde el momento en que obtuvo la información, podría no recuperar el dinero que perdió después de 60 días si nosotros podemos probar que si usted nos hubiera informado a tiempo, podríamos haber impedido que alguien tomara el dinero.

12. **Protección de tarjeta Cero Responsabilidad.** El programa Cero Responsabilidad puede protegerle contra transacciones electrónicas no autorizadas más allá de lo descrito con anterioridad. Si sospecha que ha perdido o le han robado su Tarjeta, o que se ha realizado una transacción electrónica no autorizada con su Tarjeta o número de Tarjeta, avísenos lo antes posible llamando al número que se indica arriba. Una demora en denunciar la transacción no autorizada puede impedir que usted aproveche este programa.

    - **Avisos proporcionados en un plazo de 60 días desde que obtuvo la información.** Tendrá Cero Responsabilidad por una transacción electrónica no autorizada realizada con su Tarjeta o su número de Tarjeta si nos notifica de la transacción no autorizada en un plazo de 60 días desde que obtuvo la información que indica un uso no autorizado.
    - **Avisos proporcionados más de 60 días después desde que obtuvo la información.** Si usted no nos notifica dentro de este período de 60 días, deberá probar que la transacción no fue autorizada. Nosotros analizaremos si hubo negligencia de su parte que contribuyó a la transacción en cuestión. Algunos de los factores que podemos tener en cuenta en relación con esta evaluación incluyen:
      - Si usted informó la pérdida o el robo de su Tarjeta en un plazo de 48 horas desde el descubrimiento.
      - Si revisó en forma inmediata cualquier información de la Tarjeta disponible para usted y si después del descubrimiento de un uso no autorizado de su Tarjeta, nos informó a nosotros en un plazo de 48 horas.
      - Si ejerció un cuidado razonable para proteger su Tarjeta, número de Tarjeta y PIN de pérdida o robo.
      - Si nos ha informado varios incidentes de uso no autorizado en los últimos 12 meses, y los hechos y circunstancias que rodearon dichos incidentes.

    Cancelaremos su Tarjeta si se denuncia como perdida, robada o destruida. Una vez que su Tarjeta sea cancelada, usted no tendrá responsabilidad alguna por futuras transacciones que involucren el uso de la Tarjeta cancelada. Se emitirá una nueva Tarjeta.

13. **Nuestra responsabilidad.** Si no completamos una transferencia electrónica de fondos a su Tarjeta o desde ella puntualmente o por el monto correcto de acuerdo con este Contrato, podemos ser responsables por sus pérdidas o daños. Existen algunas excepciones que incluyen, a modo de ejemplo, las siguientes:

    - Si, en el caso en que no haya sido un error de nuestra parte, usted no tiene suficientes fondos disponibles vinculados a su tarjeta para realizar la transacción;
    - Circunstancias que exceden nuestro control (como incendio, inundación, daño producido por agua, corte de luz, huelga, conflicto laboral, avería de las computadoras, interrupción de la línea telefónica o un desastre natural) impiden o demoran la transferencia a pesar de las precauciones razonables que tomamos;
    - El sistema, el ATM o la terminal POS no funcionaba correctamente y usted estaba al tanto del problema cuando comenzó la transacción;
    - El Estado no nos ha autorizado a poner los fondos necesarios a su disposición a través de su Tarjeta;
    - Los fondos disponibles a través de su Tarjeta están sujetos a un proceso judicial o no están disponibles para su retiro por cualquier otro motivo; o
    - La transacción no puede completarse debido a que su Tarjeta se encuentra dañada.

14. **Limitación del plazo para demandar.** Toda acción o procedimiento judicial que usted entable para hacer cumplir una obligación, deber o derecho que surja en virtud de este Contrato o por ley con respecto a su Tarjeta o al servicio de la Tarjeta deberá iniciarse en un plazo de dos (2) años después del comienzo del derecho de acción.

15. **Renuncia al derecho a un juicio por jurado.** Si tiene un problema con su Tarjeta o el servicio de la Tarjeta, infórmenos de inmediato. En la mayoría de los casos, una llamada telefónica resolverá rápidamente el problema de manera amable e informal. Usted y nosotros renunciamos al derecho a un juicio por jurado para resolver cualquier disputa, reclamo, demanda, derecho de acción y controversia entre usted y nosotros, que surja de su Tarjeta o de este servicio, o que se relacione con ellos. Esto incluye, sin limitación, los reclamos iniciados por usted como representante de los miembros de una demanda colectiva en nombre de otras personas, y reclamos por parte de un representante de los miembros de una demanda colectiva en su nombre como miembro de una demanda colectiva (las llamadas demandas "formuladas como acción colectiva").

16. **Privacidad.** Podemos obtener información personal no pública sobre usted (por ejemplo, su nombre, dirección, número de teléfono, Número del Seguro Social y fecha de nacimiento) a través del Estado, a fin de verificar su identidad. No divulgamos información financiera no pública personal obtenida en relación con este programa de Tarjeta sobre Titulares de Tarjeta anteriores o actuales a nadie, salvo para procesar una transacción a pedido suyo; al Estado o a su agente en relación con la cuenta que desembolsa fondos para los pagos con Tarjeta; cuando es necesario o útil para efectuar, administrar o hacer valer una transacción; para cumplir con una ley, reglamento, proceso judicial u orden judicial; a las autoridades locales, estatales y federales si creemos que se ha cometido un delito que involucra una Tarjeta; o de cualquier otro modo permitido por la ley. Limitamos el acceso a información personal no pública sobre usted a aquellos empleados que necesitan conocer dicha información para proporcionarle productos y servicios. Mantenemos salvaguardas físicas, electrónicas y de procedimientos que cumplen con los reglamentos federales para proteger su información personal no pública.

17. **Días hábiles.** Los días hábiles son de lunes a viernes, excepto los feriados federales de los EE.UU.

18. **Cesión.** Usted no podrá ceder a terceros sus derechos u obligaciones en relación con este Contrato, los fondos puestos a su disposición a través de su Tarjeta o la propia Tarjeta. Nosotros podemos ceder a terceros nuestros derechos y obligaciones en virtud de este Contrato sin previo aviso a usted o sin su consentimiento.

19. **Divisibilidad/Renuncia.** Si alguna disposición de este Contrato se considera ilegal, nula o no ejecutable, se considerará separada de este Contrato y no afectará la validez y la ejecutabilidad de las disposiciones restantes. Podemos demorar la ejecución de nuestros derechos en virtud de este Contrato sin perderlos. Cualquier renuncia de nuestra parte no se considerará una renuncia a otros derechos ni al mismo derecho en otro momento.

20. **Ley que rige.** Este Contrato se regirá e interpretará de acuerdo con las leyes del Estado de Dakota del Sur, sin referencia a sus principios sobre conflicto de leyes.

21. **Proceso judicial.** Podemos cumplir con cualquier citación, multa u otro proceso judicial que creamos (de manera correcta o de otro modo) que es válido. Podemos notificarle acerca de dicho proceso por teléfono, en forma electrónica o por escrito. Si la parte encargada de la notificación no nos proporciona un reembolso completo de nuestros costos de investigación de registros, fotocopias y administración, podemos cobrar dichos costos de sus fondos de Tarjeta disponibles, además de nuestro cargo por proceso judicial de $50. Podemos aceptar el proceso judicial notificado personalmente, por correo postal o por transmisión de fax a cualquiera de nuestras oficinas (inclusive los establecimientos que no tengan los fondos, registros o bienes pretendidos), incluso si la ley requiere su entrega personal en otro lugar.

22. **Cambio en los términos.** Podemos cambiar (agregar, eliminar o modificar) este Contrato en cualquier momento si le proporcionamos una notificación previa.

23. **Cancelación.** Podemos suspender o cancelar su uso de la Tarjeta con o sin causa en cualquier momento si le proporcionamos una notificación previa. Podemos cancelar su uso de nuestra Tarjeta y este servicio de inmediato si: usted no cumple con este Contrato o con cualquier otro acuerdo con nosotros; el Estado o su agente nos notifica que lo hagamos; tenemos motivos para creer que se ha producido o que puede producirse un uso no autorizado de sus fondos disponibles en la Tarjeta, su Tarjeta o su PIN; o si existen reclamos en conflicto en relación con sus fondos disponibles en la Tarjeta. Usted puede cancelar su uso de la Tarjeta y este Contrato sin causa en cualquier momento proporcionándonos una notificación previa por escrito. También debe notificar al Estado acerca de la cancelación y hacer otros arreglos para los futuros pagos.

24. **Asegurados por la FDIC.** Los fondos asociados con la Tarjeta están asegurados o garantizados por la Federal Deposit Insurance Corporation (FDIC, por sus siglas en inglés), en la medida aplicable a las cuentas de las transacciones.